

**PROVINCIA DELLA CONGREGAZIONE DEI FRATELLI
DELLE SCUOLE CRISTIANE**

Scuola “LA SALLE”

Via Generale Perotti, 94 10095 Grugliasco(TO)

PIANO DI EVACUAZIONE

Ex D. L.gs. 626/94, Testo Unico D.L.gs 81/08 aggiornato con il D.Lgs 106/09

D.M. 10 marzo 1998

D.M. agosto 1992

COMITATO DI GESTIONE

Responsabile del Comitato di Gestione

Rag.Elena Candellone

Dirigente Scolastica

Prof.ssa Stefania Ienopoli

Rappresentante della Comunità Religiosa

Fr.Francesco Fumero

Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione

Bianco Ing.Giuseppe

Rappresentante dei Lavoratori

Turini Arch.Paolo

Adetti al servizio emergenze antincendio

Candellone Elena
Turini Arch.Paolo
Ghione Davide
Santoro Maria Giuseppa
Vassallo Vincenzo

Addetti alle emergenze di primo soccorso

Ghione Davide
Bergero Laura
Stefania Ienopoli
Martino Roberta
Pirone Ida
Santoro Maria Giuseppa

Il presente piano di emergenza è stato redatto con lo scopo di informare il personale didattico, impiegatizio e gli alunni sul comportamento da tenere nel caso di allontanamento rapido dall'interno dei locali della Scuola.

Gli interventi di evacuazione si effettuano in presenza di:

- incendio all'interno del fabbricato
- incendio in prossimità della scuola
- terremoto
- in presenza di crolli della struttura o degli edifici contigui
- avviso o sospetto della presenza di ordigni esplosivi
- per ogni altra causa ritenuta pericolosa dal Direttore

La documentazione allegata e di seguito indicata costituisce parte integrante del piano di emergenza.

- Schede che riportano i comportamenti che il personale docente e non e gli studenti devono tenere al fine di un ordinato allontanamento dalla struttura, in caso di pericolo.
- Fattori o eventi che possono generare una situazione di emergenza.
- Copie del lay-out interno dei fabbricati, dove sono indicate tutte le uscite di emergenza ed i percorsi di fuga (opportunamente in colore sulla planimetria con le frecce indicatrici dei sensi di percorso), una parte degli impianti antincendio (pulsanti manuali di emergenza, sirene, diffusori sonori, se presenti, cassette di pronto soccorso), le segnalazioni del pulsante di sgancio dell'interruttore elettrico generale in caso di emergenza ed del punto di interruzione della fornitura del gas metano, l'individuazione, infine, dei punti di raccolta esterni.
Le stesse tavole grafiche sono esposte sui percorsi di esodo all'interno dei locali della Scuola ed in ogni aula limitatamente alle aree interessate.

PROCEDURA PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI EMERGENZA

All'insorgere di un qualsiasi pericolo oppure appena se ne è venuti a conoscenza, il lavoratore che lo ha rilevato deve adoperarsi, da solo o in collaborazione con i propri colleghi di lavoro, per la sua eliminazione.

Nel caso non sia in grado di poter affrontare il pericolo, deve darne immediata informazione al Responsabile del Comitato di Gestione o al Responsabile delle operazioni di evacuazione, oppure ai loro sostituti, i quali, valutata l'entità del pericolo, potranno decidere di emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio secondo le modalità prestabilite.

Il suono delle sirene azionate attraverso un comando manuale (è di norma impiegato il comando posto sulla centralina dell'impianto antincendio installata nel sottoscala di accesso ai locali interrati), individuerà una situazione di allarme che comporterà l'abbandono dei locali occupati da tutti i presenti il vecchio fabbricato.

Il nuovo fabbricato ha un impianto antincendio disgiunto con segnalatori manuali disposti ai vertici del corridoio principale che verranno pertanto attivati in caso di pericolo ed abbandono dei locali occupati; la situazione è regolare in quanto i due fabbricati sono indipendenti.

Le prove di evacuazione verranno comunque condotte attivando i due sistemi di allarme e simulando un pericolo comune sui due fabbricati scolastici.

L'ordine di evacuazione potrà essere diramato dagli incaricati al servizio di emergenza avvertiti dalla stessa persona che, per prima, è venuta a conoscenza dell'evento.

Con l'emanazione dell'ordine di evacuazione, tutti i presenti all'interno dovranno comportarsi secondo quanto è di seguito indicato.

- Il Responsabile delle operazioni di evacuazione, oppure chi lo sostituisce, è incaricato di richiedere telefonicamente, attraverso il personale di portineria, il soccorso agli Enti preposti (Vigili del Fuoco, autoambulanze, ecc.).
- Il personale istruito (addetti alle emergenze) provvede a disattivare l'interruttore elettrico generale non prima di aver aperto il cancello della scuola e l'erogazione del gas metano; dovrà aprire tutte le uscite che hanno apertura contraria al senso dell'esodo ed impedire l'occupazione di quei percorsi non previsti dal piano di emergenza.
Controllerà le operazioni di evacuazione e sarà in stretto contatto con il Direttore o il suo sostituto.
- Nel caso in cui un lavoratore necessiti di cure, gli addetti al primo soccorso, provvederanno a restare insieme all'infortunato fino all'arrivo dell'autoambulanza.
- Il personale docente e non e gli alunni dovranno dirigersi verso i punti di raccolta esterni prestabiliti seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie dove sono indicati i percorsi di fuga verso l'esterno della struttura.
Le persone esterne che potrebbero essere coinvolte nell'emergenza debbono accodarsi al più vicino flusso di persone in movimento verso l'uscita.
- In caso di persone non presenti alla verifica finale, il Responsabile del Comitato oppure in sua vece il Responsabile delle operazioni di evacuazione informeranno le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca.

ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

A cura della Direzione Didattica sono stati assegnati gli incarichi d'ufficio indicati:

- Responsabile dell'emanazione e della diffusione dell'ordine di evacuazione: Turini arch.Paolo
Candellone Elena
- Personale incaricato di effettuare le chiamate di soccorso -----
Personale presente in portineria
- Responsabile delle operazioni di evacuazione Turini arch.Paolo
Candellone Elena
- Personale incaricato del controllo delle operazioni di -----
evacuazione (addetti alle emergenze) Turini arch.Paolo
Stefania Ienopoli
- Personale incaricato dell'interruzione dell'energia elettrica e -----
della fornitura di gas metano Arch.Turini Paolo
Candellone Elena
- Personale addetto al controllo periodico dell'efficienza degli Arch.Turini Paolo
estintori ed idranti, delle luci di sicurezza (*) e del corretto
funzionamento delle protezioni differenziali salvavita.
Personale addetto all'apertura quotidiana delle uscite di sicurezza Arch.Turini Paolo
ed al controllo della praticabilità dei percorsi di fuga interni ed
esterni alla struttura (*).
- Personale addetto al primo soccorso agli infortunati -----
Personale addetto all'assistenza per i portatori di handicap Santoro Maria Giuseppa

(*) Le verifiche sulle uscite di emergenza e sulla praticabilità dei percorsi di fuga, devono essere condotte giornalmente prima dell'ingresso degli studenti e del personale docente e non.

(*) Sono mensili le verifiche connesse alla efficienza degli estintori e degli idranti.

(*) Sono trimestrali le verifiche condotte sul corretto funzionamento dell'impianto di illuminazione di sicurezza e sugli interruttori differenziali installati sui quadri di distribuzione secondari.

***NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO
PER IL RESPONSABILE DELLA ATTIVITA'***

All'insorgere di un pericolo:

- il Responsabile del Comitato di Gestione o il suo sostituto, dovrà valutare attraverso le indicazioni avute dagli addetti alle emergenze se provvedere alla evacuazione del fabbricato attuando la procedura di emergenza prestabilita
- nel caso di presenza di grave pericolo provvederà a chiamare i soccorsi n. 112
- il Responsabile del Comitato di Gestione o il suo sostituto, dovrà dirigersi verso l'ingresso principale dell'edificio ed attendere i soccorsi; attenderà in questo luogo le comunicazioni che saranno trasmesse dagli addetti alle emergenze e coordinerà gli interventi.
- in caso di smarrimento di una o più persone, il Responsabile del Comitato di Gestione prenderà tutte le informazioni necessarie per comunicarle alle squadre di soccorso, al fine della loro ricerca.

***NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO PER
GLI INCARICATI DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI***

- intervenire direttamente al verificarsi di una situazione di pericolo;
comunicare al Responsabile del Comitato di Gestione la gravità della situazione;
in caso di evacuazione seguire le disposizioni previste dalle procedure di emergenza;
- provvedere agli interventi sugli impianti secondo la procedura in precedenza indicata;
- al punto prestabilito di raccolta, acquisire le informazioni relative alla presenza di tutto il personale e comunicare al Responsabile del comitato di Gestione la presenza complessiva dei lavoratori e degli studenti.

***NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO
PER IL PERSONALE DIPENDENTE***

- Se si è scoperto un incendio, dare immediatamente l'allarme utilizzando il più vicino punto di segnalazione manuale;
- intervenire sull'incendio, se è possibile, con le attrezzature disponibili senza esporsi a rischi;
- se si sente il segnale di evacuazione, abbandonare il posto di lavoro e portarsi al punto di raccolta all'esterno seguendo i percorsi indicati sui lay-out;
- utilizzare l'uscita più vicina nel caso in cui si è lontani dal proprio posto di lavoro;
- quando ci si trova all'esterno, al sicuro, riferire ai soccorritori notizie su persone mancanti o su aspetti importanti riguardanti l'emergenza in atto.

**NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO
PER IL PERSONALE DOCENTE E PER GLI ALUNNI**

- nel caso di incendio in aula occorrerà provvedere a spegnerlo mediante l'uso di un estintore; se il docente non è in condizione di effettuare questa procedura deve cercare aiuto;
- avvertire immediatamente i responsabili per l'emergenza in caso di incendi di grandi dimensioni.
- Abbandonare le aule o i locali in quel momento occupati evitando di portare oggetti personali;
- chiudere la porta e recarsi verso il punto di raccolta;

in particolare, con l'ordine di evacuazione attraverso il suono delle sirene

- L'alunno che siede nel banco più vicino alla porta deve aprirla senza uscire e fare da capofila (occorre nominare due capofila)
- Gli alunni devono rapidamente disporsi in fila indiana dentro l'aula
- L'alunno che siede nell'ultimo banco più lontano dalla cattedra chiude la fila (occorre nominare due chiudifila)
- Il docente deve obbligatoriamente prendere con sé il registro di classe per verificare con l'appello la presenza di tutti gli alunni una volta giunti nel punto di raccolta
- Fare uscire gli alunni e verificare che nessuno rimanga in aula o nei servizi
- E' compito del capofila (debitamente istruito e coadiuvato dal docente) verificare il transito nel corridoio ed accodarsi all'eventuale fila di un'altra classe già in movimento
- Tutti gli alunni devono stare in assoluto silenzio, camminare in fila indiana camminare a passo svelto ma senza correre, procedere radenti il muro del corridoio verso l'uscita di sicurezza indicata sui cartelli segnaletici occorre fornire ogni possibile assistenza agli allievi disabili
- (due alunni potranno prendersi cura del loro compagno o in alternativa saranno gli addetti al servizio antincendio o di primo soccorso a prestare aiuto al disabile)
- Il docente deve collocarsi a $\frac{3}{4}$ della fila degli alunni della sua classe
- Raggiunto il punto di raccolta, occorre seguire le indicazioni dei responsabili
- I singoli docenti sono responsabili del gruppo classe nel momento della evacuazione.

I percorsi di esodo sono definiti secondo lo schema di seguito indicato:

(in tabella sono indicati i locali principali dell'attività)

piano	Fabbricato "Villa"	scale	punto di raccolta
Piano rialzato	Refettorio in Villa	cortile

piano	Fabbricato Scolastico esistente	scale	punto di raccolta
Piano rialzato	Aula Informatica Aule Scuola Primaria	cortile
Piano primo	aule didattiche Scuola Sec. I° grado	Scala interna	cortile

piano	Nuovo Fabbricato Scolastico	scale	punto di raccolta
Piano seminterrato	Area incontri	gradinata	cortile
Piano Terra	Aule didattiche Scuola Primaria	cortile
Piano Terra	Aula Di Disegno		cortile

Gli alunni che potranno occupare la palestra, avvisati dagli addetti alle emergenze, oppure in proprio con il loro insegnante, raggiungeranno l'area del cortile intesa come punto di raccolta e si uniranno alle altre classi.

Fattori o eventi che possono generare una situazione di emergenza.

INCENDIO

In caso di un incendio non controllato, il personale addetto all'emergenza provvederà ad aprire il cancello della scuola per facilitare l'entrata ai mezzi dei VVF chiamati dal personale degli uffici.

Il coordinatore dell'emergenza si attiverà per fornire ai Vigili del Fuoco ogni utile informazione sugli impianti di estinzione disponibili, sulla eventuale presenza di persone intrappolate nell'edificio, sulla posizione della centrale termica, del quadro di distribuzione dell'energia elettrica e della eventuale presenza di sostanze infiammabili.

TERREMOTO

In caso di terremoto, il personale e gli allievi dovranno cercare un immediato riparo sotto il proprio banco, oppure nel vano di una porta o sotto una trave portante, ma lontano dalle finestre che potrebbero rompersi e proiettare frammenti pericolosi, fino al termine della prima scossa; i docenti di ogni classe si assicureranno che gli allievi rimangano in aula fino al termine della scossa.

Successivamente il coordinatore dell'emergenza valuterà se è necessario ordinare l'evacuazione dell'edificio con un segnale acustico prestabilito, che avverrà secondo le disposizioni e i metodi indicati nei punti precedenti.

MINACCIA DI ATTO TERRORISTICO

Questo tipo di emergenza non si può escludere a priori.

Verranno considerate separate due possibili ipotesi:

- a) ritrovamento di pacchi, borse, oggetti sospetti e/o telefonate di segnalazione.
- b) Intromissione di persone armate a scopo terroristico.

Il primo caso sarà trattato come una emergenza che richiede la rapida evacuazione dell'edificio, come nel caso di incendio provvedendo a dare l'allarme acustico per l'evacuazione totale ed ad allertare i VVF ed i carabinieri anche tramite il 113.

Nel secondo caso sarà invece opportuno evitare gli allarmi sonori generalizzati, che potrebbero aggravare la situazione.

Il personale coinvolto dovrà quindi mantenere la massima calma, cercando di non innervosire gli intrusi ed obbedendo senza indugio agli ordini che dovesse ricevere da loro.

ESONDAZIONE/ALLUVIONE

In relazione alla tipologia del territorio nel quale è inserita la costruzione, è stato inoltre preso in considerazione il rischio generato da una improbabile esondazione o alluvione.

Si ricorda che in questo caso i docenti ed il personale non dovranno evacuare l'edificio in quanto il rischio all'esterno è evidente maggiore di quello all'interno del fabbricato; i presenti dovranno attendere gli interventi delle squadre di soccorso della Protezione Civile.

MALORE o INFORTUNIO

Chi dovesse notare in una persona i sintomi di un malore acuto (svenimento, perdita di coscienza, interruzione del respiro, ecc.) o di infortunio, dovrà per prima cosa dare l'allarme per fare intervenire le persone addestrate al primo soccorso e quindi allertare immediatamente il 118.

Nel caso in cui il soggetto dovesse essere trasportato in ospedale, chi lo accompagnerà porterà con sé, se esiste, la scheda sanitaria del soggetto per consegnarla chiusa al Medico del Pronto soccorso.

Gli infortuni di modesta entità potranno essere trattati con il materiale contenuto nella cassetta di pronto soccorso disponibile; finita l'emergenza si provvederà alla raccolta di tutte le informazioni utili per la denuncia di infortunio all'INAIL.

CONCLUSIONI

Il presente piano di emergenza rappresenta un aggiornamento al precedente documento per la presenza di un nuovo assetto gestionale della Scuola ed è stato redatto, su incarico della nuova Direzione del Comitato di Gestione, dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'attività in oggetto; si rammenta che dovrà sempre essere aggiornato e completato con i nominativi degli addetti alle emergenze che dovranno essere comunicati al RSPP.

E' stato consegnato in copia alla Direzione del Comitato di Gestione e rimane a disposizione dei lavoratori dipendenti impiegati presso la Scuola per eventuali consultazioni; verrà inoltre consegnato al nuovo personale assunto, docente oppure impiegato nei servizi scolastici, nel corso di incontri di formazione programmati, di norma, all'inizio di ogni nuovo anno scolastico.

Si ricorda che tutti i lavoratori devono essere informati sulle variazioni riportate nella stesura dei nuovi aggiornamenti; le informazioni dovranno necessariamente essere trasferite agli studenti da parte del personale docente.

I docenti si faranno carico di comunicare agli studenti le modalità di esecuzione delle prove di evacuazione

Grugliasco(TO), ottobre 2021


**Il Responsabile del Servizio
di Prevenzione e Protezione**
Bianco Ing. Giuseppe

Il Rappresentante per la Sicurezza
Turini Arch. Paolo

Il Responsabile del Comitato di Gestione
Rag. Elena Candellone

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Ienopoli

Addetti al servizio emergenze antincendio

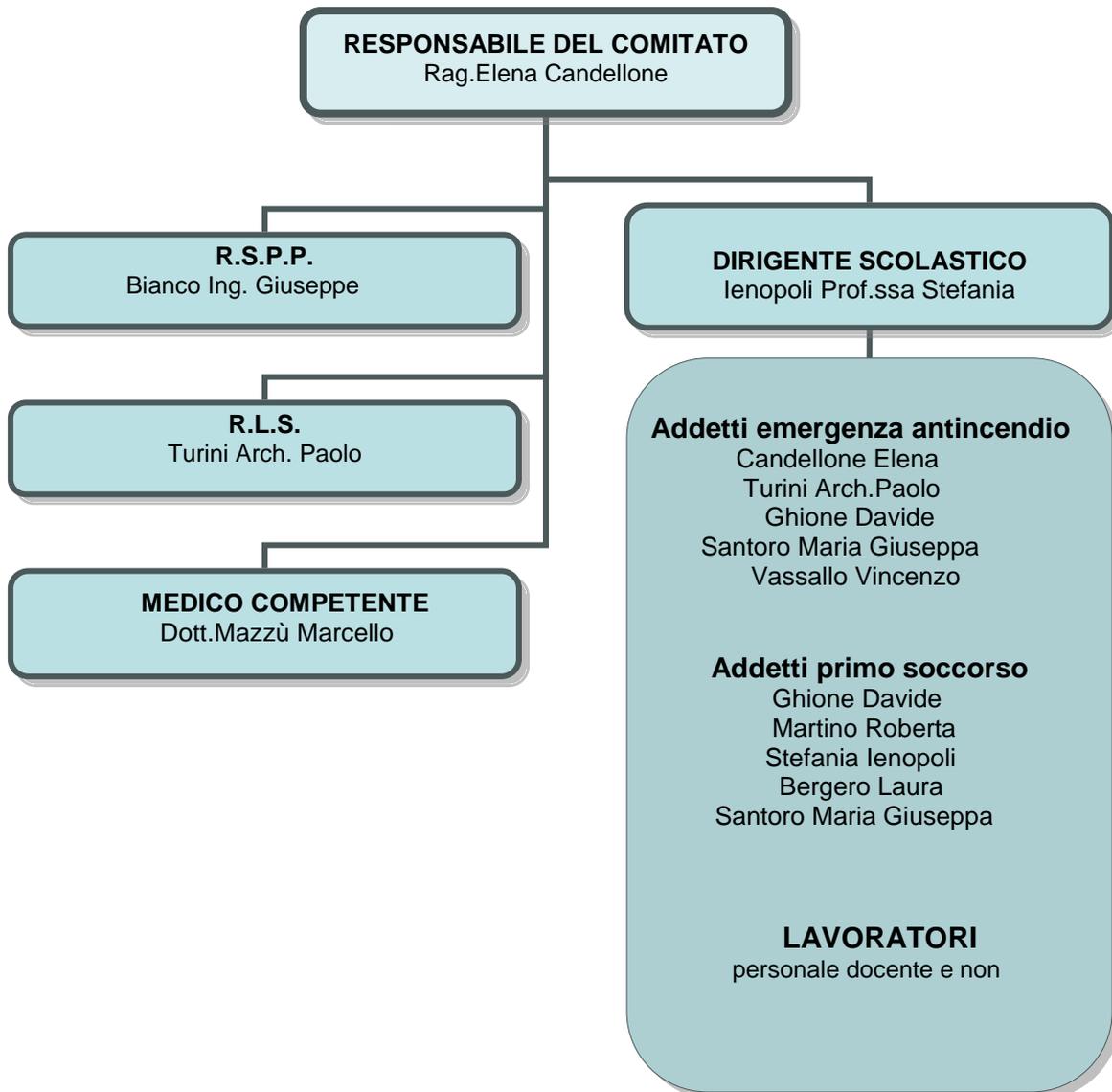
Candellone Elena
Turini Arch. Paolo
Ghione Davide
Santoro Maria Giuseppa
Vassallo Vincenzo

Addetti alle emergenze di primo soccorso

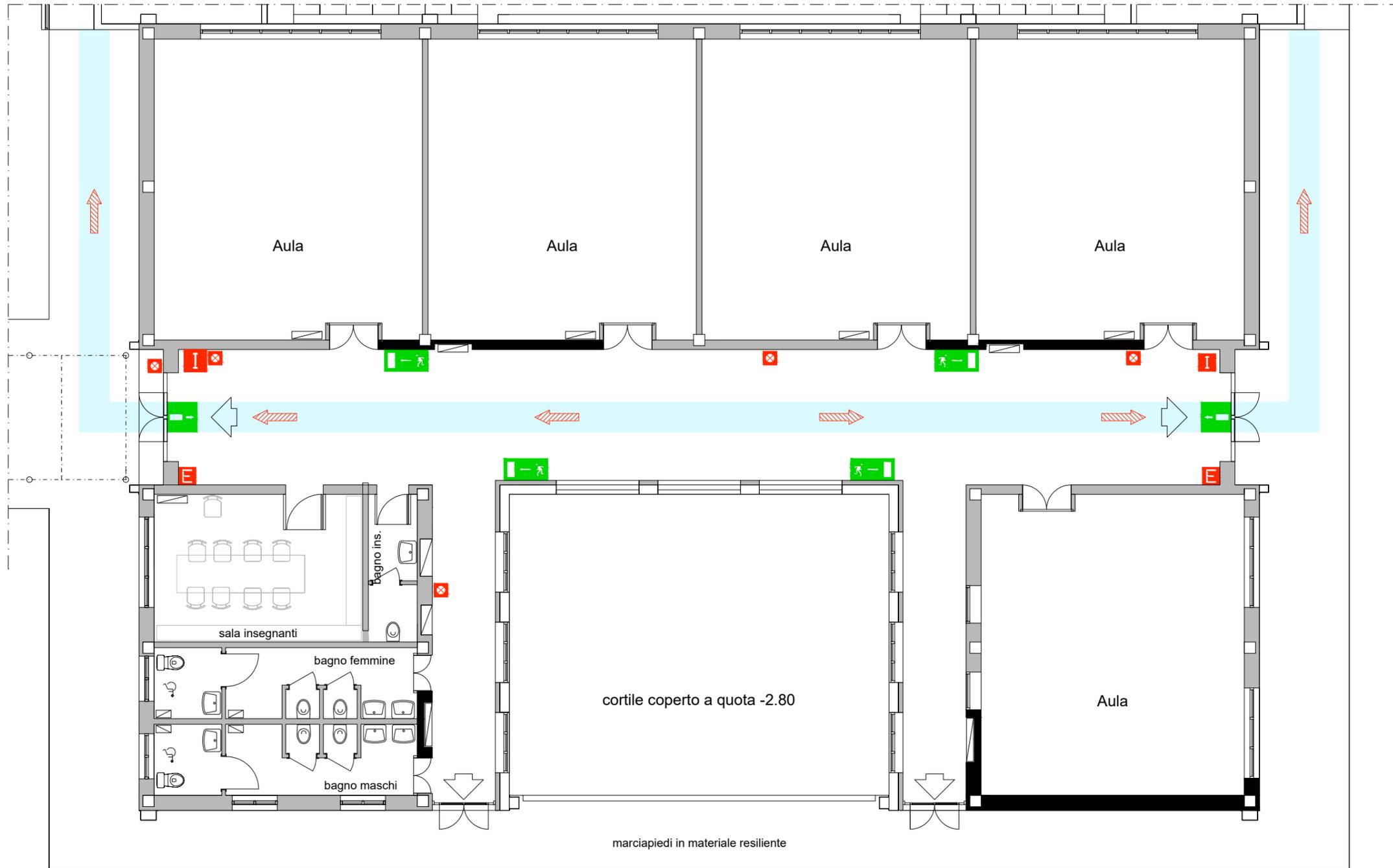
Ghione Davide
Bergero Laura
Stefania Ienopoli
Martino Roberta
Santoro Maria Giuseppa
Pirone Ida

ORGANIGRAMMA PER LA SICUREZZA

Scuola “LA SALLE” Via Generale Perotti, 94 10095 Grugliasco(TO)



Scuola "La Salle" - Grugliasco
 Scuola primaria - Planimetria piano terra



PIANO DI EVACUAZIONE

IN CASO DI INCENDIO O ALTRO	IN CASO DI TERREMOTO
<ul style="list-style-type: none"> ◇ MANTENERE LA CALMA ◇ LASCIARE TUTTO L'EQUIPAGGIAMENTO SUL POSTO (ZAINI E LIBRI) ◇ INCOLONNARSI DIETRO L'APRIFILA ◇ NON APRIRE LE FINESTRE ◇ SEGUIRE LE VIE DI FUGA DELLA CLASSE ◇ RAGGIUNGERE LA ZONA DI RACCOLTA PRESTABILITA ◇ RESTARE IN GRUPPO E IN SILENZIO ◇ AGEVOLARE IL CONTROLLO DELLE PRESENZE ◇ ATTENDERE LE DIRETTIVE DEI SOCCORRITORI ◇ PRENDERE IL REGISTRO DI CLASSE (INSEGNANTI) 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ NON USCIRE SUBITO, SOPRATTUTTO SE DOVETE USARE LE SCALE ◇ NON STARE VICINO A PORTE E FINESTRE ◇ CERCARE RIPARO VICINO AD UN MURO MAESTRO ◇ STARE LONTANO DA OGGETTI CHE POTREBBERO CADERE ◇ CERCARE RIPARO SOTTO I BANCHI ◇ EVACUARE LA SCUOLA DOPO IL SEGNALE DI ALLARME

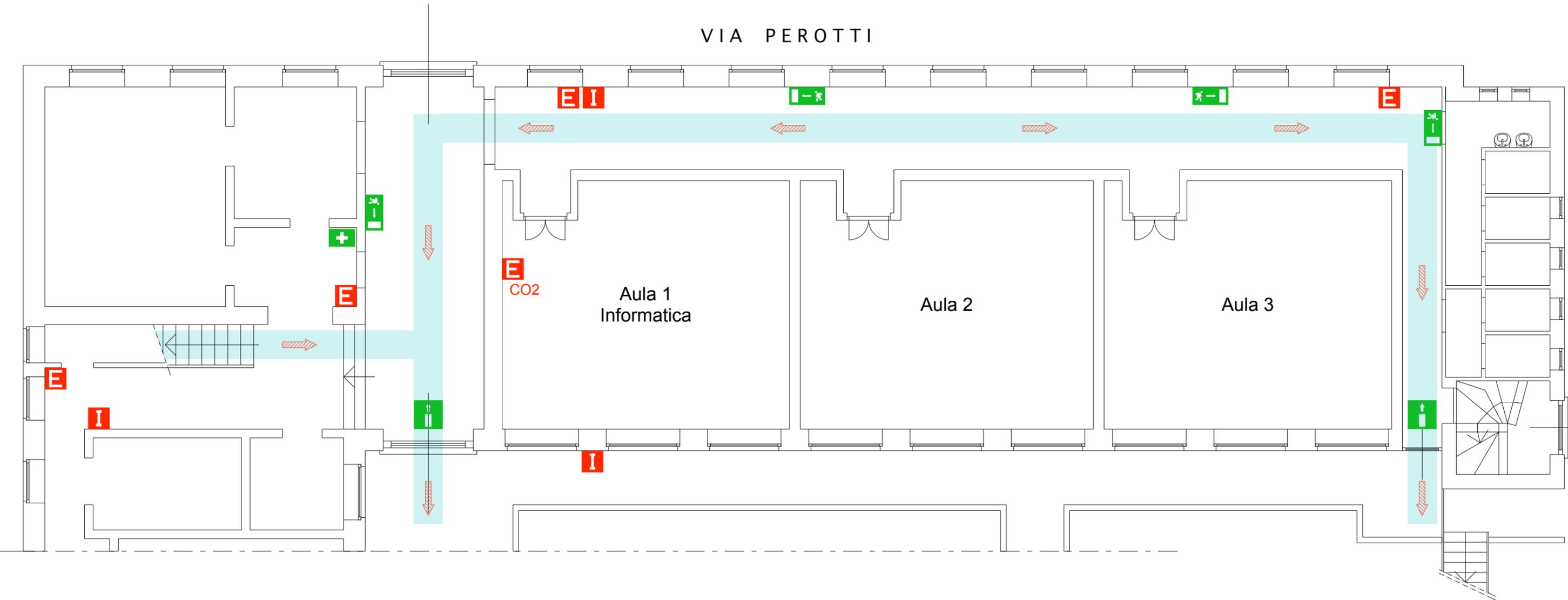
- | | | | |
|--|------------------------------|--|---|
| | interruttore di emergenza | | cartello direzionale percorsi emergenza |
| | avvisatore acustico-luminoso | | senso di percorrenza uscite emergenza |
| | diffusore sonoro | | percorso emergenza su scala a scendere |
| | estintore | | percorso emergenza su scala a salire |
| | idrante | | cassetta pronto soccorso |
| | percorso orizzontale | | quadro elettrico |
| | percorso in discesa | | |
| | percorso in salita | | |
- LEGENDA SIMBOLI**

Scuola "La Salle" - Grugliasco

Scuola secondaria di 1° grado - Planimetria piano terra

AGGIORNAMENTO: GIUGNO 2021

VIA PEROTTI



PIANO DI EVACUAZIONE

IN CASO DI INCENDIO O ALTRO	IN CASO DI TERREMOTO
<ul style="list-style-type: none"> ◇ MANTENERE LA CALMA ◇ LASCIARE TUTTO L'EQUIPAGGIAMENTO SUL POSTO (ZAINI E LIBRI) ◇ INCOLONNARSI DIETRO L'APRIFILA ◇ NON APRIRE LE FINESTRE ◇ SEGUIRE LE VIE DI FUGA DELLA CLASSE ◇ RAGGIUNGERE LA ZONA DI RACCOLTA PRESTABILITA ◇ RESTARE IN GRUPPO E IN SILENZIO ◇ AGEVOLARE IL CONTROLLO DELLE PRESENZE ◇ ATTENDERE LE DIRETTIVE DEI SOCCORRITORI ◇ PRENDERE IL REGISTRO DI CLASSE (INSEGNANTI) 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ NON USCIRE SUBITO, SOPRATTUTTO SE DOVETE USARE LE SCALE ◇ NON STARE VICINO A PORTE E FINESTRE ◇ CERCARE RIPARO VICINO AD UN MURO MAESTRO ◇ STARE LONTANO DA OGGETTI CHE POTREBBERO CADERE ◇ CERCARE RIPARO SOTTO I BANCHI ◇ EVACUARE LA SCUOLA DOPO IL SEGNALE DI ALLARME

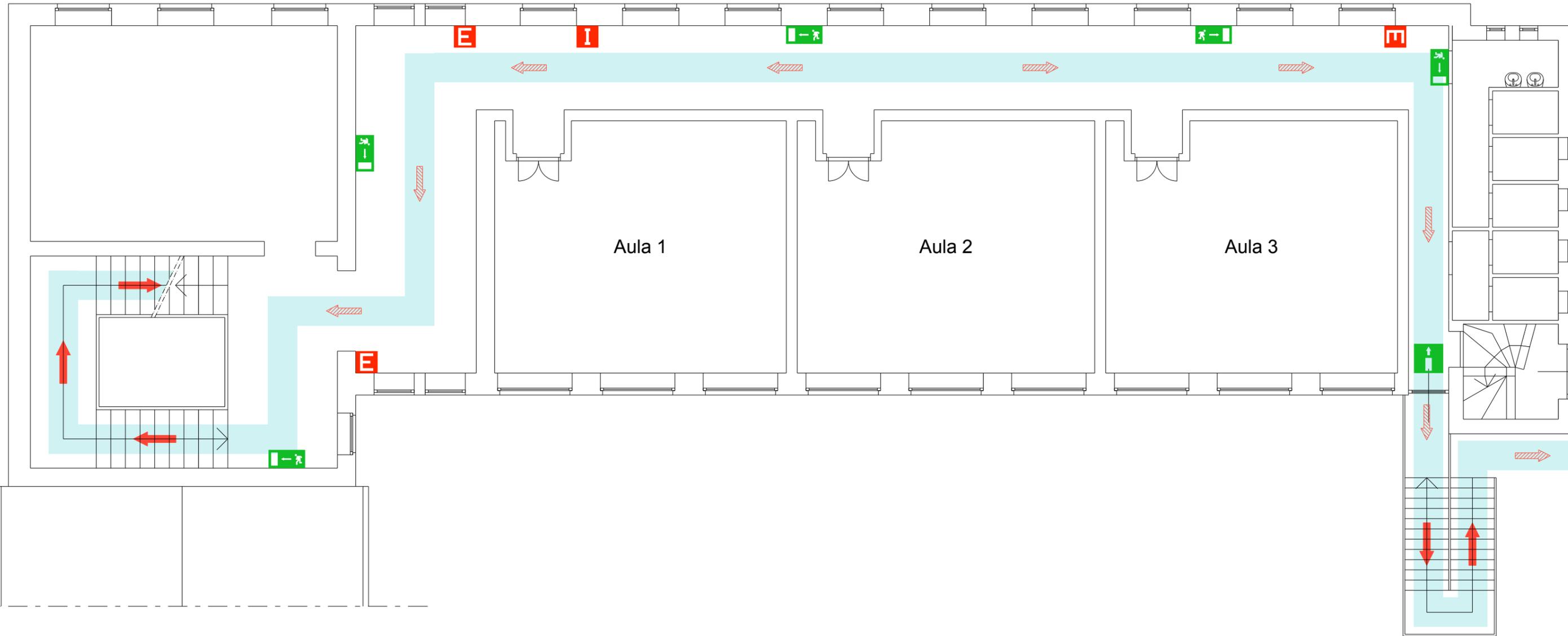
	interruttore di emergenza		cartello direzionale percorsi emergenza
	avvisatore acustico-luminoso		senso di percorrenza uscite emergenza
	diffusore sonoro		percorso emergenza su scala a scendere
	estintore		percorso emergenza su scala a salire
	idrante		cassetta pronto soccorso
	percorso orizzontale		quadro elettrico
	percorso in discesa		
	percorso in salita		

LEGENDA SIMBOLI

Scuola "La Salle" - Grugliasco

Scuola secondaria di I° grado - Planimetria piano primo

AGGIORNAMENTO: GIUGNO 2021



PIANO DI EVACUAZIONE

IN CASO DI INCENDIO O ALTRO	IN CASO DI TERREMOTO
<ul style="list-style-type: none"> ◇ MANTENERE LA CALMA ◇ LASCIARE TUTTO L'EQUIPAGGIAMENTO SUL POSTO (ZAINI E LIBRI) ◇ INCOLONNARSI DIETRO L'APRIFILA ◇ NON APRIRE LE FINESTRE ◇ SEGUIRE LE VIE DI FUGA DELLA CLASSE ◇ RAGGIUNGERE LA ZONA DI RACCOLTA PRESTABILITA ◇ RESTARE IN GRUPPO E IN SILENZIO ◇ AGEVOLARE IL CONTROLLO DELLE PRESENZE ◇ ATTENDERE LE DIRETTIVE DEI SOCCORRITORI ◇ PRENDERE IL REGISTRO DI CLASSE (INSEGNANTI) 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ NON USCIRE SUBITO, SOPRATTUTTO SE DOVETE USARE LE SCALE ◇ NON STARE VICINO A PORTE E FINESTRE ◇ CERCARE RIPARO VICINO AD UN MURO MAESTRO ◇ STARE LONTANO DA OGGETTI CHE POTREBBERO CADERE ◇ CERCARE RIPARO SOTTO I BANCHI ◇ EVACUARE LA SCUOLA DOPO IL SEGNALE DI ALLARME

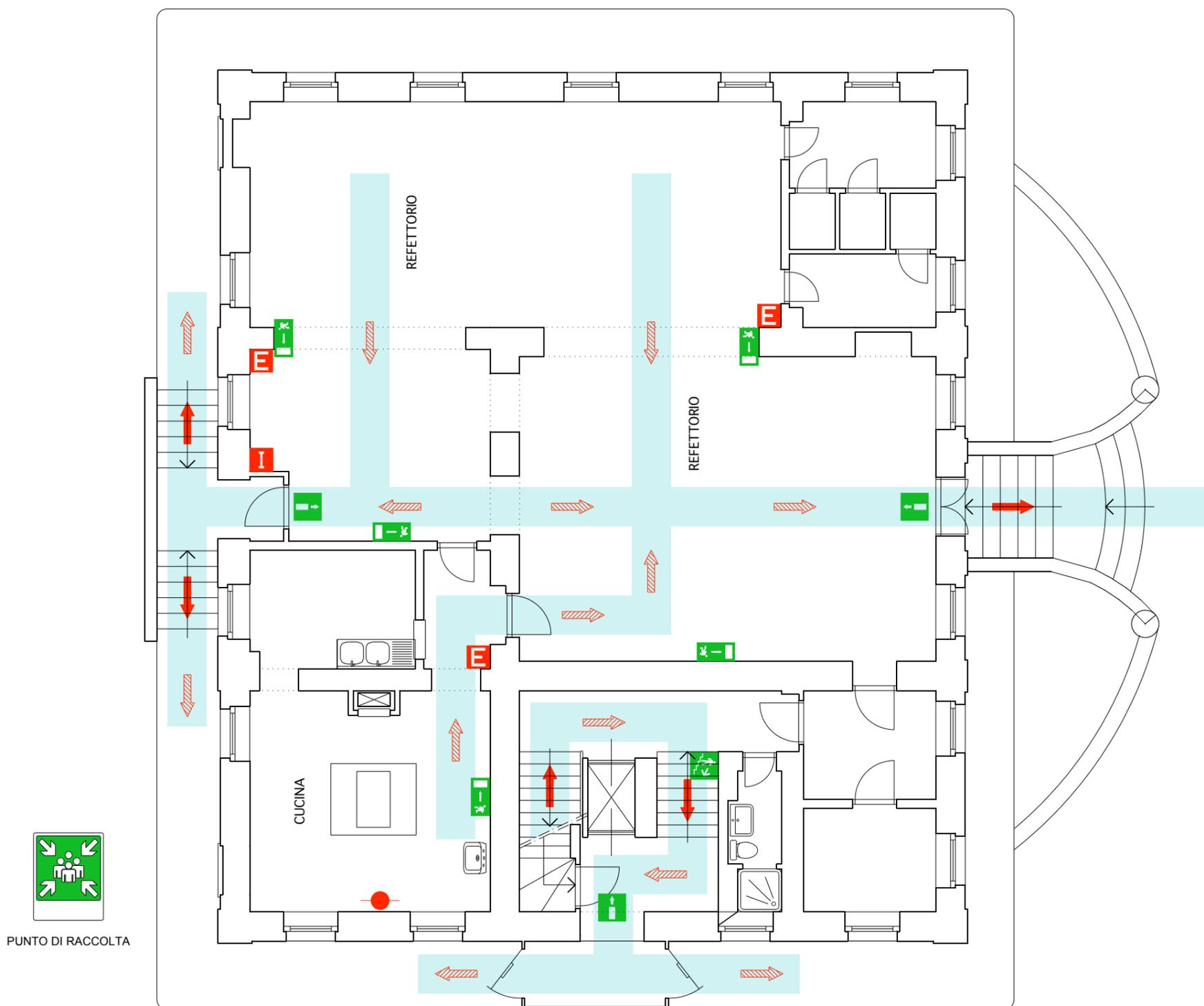
- | | | | |
|--|------------------------------|--|---|
| | interruttore di emergenza | | cartello direzionale percorsi emergenza |
| | avvisatore acustico-luminoso | | senso di percorrenza uscite emergenza |
| | diffusore sonoro | | percorso emergenza su scala a scendere |
| | estintore | | percorso emergenza su scala a salire |
| | idrante | | cassetta pronto soccorso |
| | percorso orizzontale | | quadro elettrico |
| | percorso in discesa | | |
| | percorso in salita | | |

LEGENDA SIMBOLI

Refettorio Scuola "La Salle" - Grugliasco

Palazzina - Pianta piano rialzato

AGGIORNAMENTO: GIUGNO 2021



- | | | | |
|--|------------------------------|--|---|
| | interruttore di emergenza | | cartello direzionale percorsi emergenza |
| | avvisatore acustico-luminoso | | senso di percorrenza uscite emergenza |
| | diffusore sonoro | | percorso emergenza su scala a scendere |
| | estintore | | percorso emergenza su scala a salire |
| | idrante | | cassetta pronto soccorso |
| | percorso orizzontale | | quadro elettrico |
| | percorso in discesa | | |
| | percorso in salita | | |

LEGENDA SIMBOLI

PIANO DI EVACUAZIONE

IN CASO DI INCENDIO O ALTRO	IN CASO DI TERREMOTO
<ul style="list-style-type: none"> ◇ MANTENERE LA CALMA ◇ LASCIARE TUTTO L'EQUIPAGGIAMENTO SUL POSTO (ZAINI E LIBRI) ◇ INCOLONNARSI DIETRO L'APRIFILA ◇ NON APRIRE LE FINESTRE ◇ SEGUIRE LE VIE DI FUGA DELLA CLASSE ◇ RAGGIUNGERE LA ZONA DI RACCOLTA PRESTABILITA ◇ RESTARE IN GRUPPO E IN SILENZIO ◇ AGEVOLARE IL CONTROLLO DELLE PRESENZE ◇ ATTENDERE LE DIRETTIVE DEI SOCCORRITORI ◇ PRENDERE IL REGISTRO DI CLASSE (INSEGNANTI) 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ NON USCIRE SUBITO, SOPRATTUTTO SE DOVETE USARE LE SCALE ◇ NON STARE VICINO A PORTE E FINESTRE ◇ CERCARE RIPARO VICINO AD UN MURO MAESTRO ◇ STARE LONTANO DA OGGETTI CHE POTREBBERO CADERE ◇ CERCARE RIPARO SOTTO I BANCHI ◇ EVACUARE LA SCUOLA DOPO IL SEGNALE DI ALLARME